

STATUT MUZEUM MIEJSKIEGO W TYCHACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Muzeum Miejskie w Tychach zwane w dalszej części statutu "Muzeum" jest samorządową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie ustawy z dnia 21.11.1996r. o muzeach (DZ. U. z 2012 r. poz. 9987), ustawy z dnia 25.10.1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (DZ. U. z 2012 r. poz. 406), ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.), ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 nr 157 poz. 1240 z późn. zm.), ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2

1. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Miasto Tychy, pod nr 4.
2. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 3

Siedzibą Muzeum jest miasto Tychy, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

1. Organizatorem Muzeum jest Miasto Tychy.
2. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Muzeum, odpowiadające statutowym zadaniom instytucji.
3. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a nadzór bezpośredni Prezydent Miasta Tychy.

**RADA MIASTA
TYCHY**

II. ZAKRES DZIAŁANIA MUZEUM

§ 5

Muzeum jest jednostką organizacyjną nie nastawioną na osiągnięcie zysku, której celem jest działalność określona w art. 1 ustawy o muzeach.

§ 6

1. Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwowanie, udostępnianie i upowszechnianie zbiorów dotyczących dziejów i kultury miasta Tychy oraz historycznej ziemi pszczyńskiej.
2. Muzeum gromadzi dobra kultury w szczególności z zakresu historii, etnografii, sztuki.
3. Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów:
 - a. dzieła sztuki
 - b. dokumenty, w tym dokumenty kartograficzne i ikonograficzne
 - c. sztandary
 - d. mundury
 - e. ordery i odznaczenia
 - f. stroje ludowe i ubiory miejskie
 - g. rekwizyty i kostiumy obrzędowe
 - h. meble, sprzęty
 - i. dewocjonaalia
 - j. przedmioty codziennego użytku
 - k. fotografie
 - l. książki

III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA MUZEUM

§ 7

1. Na czele Muzeum stoi Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Tychy na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.
2. Dyrektor kieruje całokształtem działalności Muzeum i reprezentuje je na zewnątrz.
3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 - a. nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum
 - b. przedstawianie organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków dotyczących Muzeum
 - c. podejmowanie decyzji finansowych, racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi
 - d. zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy
 - e. wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń.
4. Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy zastępcy. Zastępcę powołuje i odwołuje Dyrektor.

§ 8

Organizację wewnętrzną Muzeum określa regulamin organizacyjny Muzeum nadawany przez Dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Tychy oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

**RADA MIASTA
TYCHY**

IV. RADA MUZEUM

§ 9

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.
2. Członków Rady w liczbie 10 osób powołuje i odwołuje Rada Miasta Tychy.
3. Rada Muzeum działa w trybie i na zasadach określonym w art. 11 ustawy o muzeach oraz zgodnie z przyjętym przez siebie regulaminem.

V. MAJĄTEK I FINANSE MUZEUM

§ 10

Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z jego zakresu działania.

§ 11

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w innych obowiązujących ustawach.
2. Dyrektor dokonuje w imieniu Muzeum czynności prawnych, w tym składa oświadczenia w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych.
3. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum określając zakres pełnomocnictwa.

§ 12

1. Źródłem finansowania działalności Muzeum są dotacje przekazywane przez organizatora, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz inne źródła.
2. Dotacje przekazywane przez organizatora mogą mieć formę:
 - a. dotacji podmiotowej na finansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektu
 - b. dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów
 - c. dotacji celowej na finansowanie kosztów realizacji inwestycji
 - d. dotacji na zadania objęte mecenatem państwa oraz zadania ważne z punktu widzenia regionalnej polityki rozwoju w zakresie kultury.
3. Muzeum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:
 - a. sprzedaży publikacji i pamiątek
 - b. usług związanych z obsługą ruchu turystycznego
 - c. organizacji zajęć edukacyjnych
 - d. usług szkoleniowych i konserwatorskich
 - e. reklam i sponsoringu
 - f. wynajmu lub dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego
4. Przychody uzyskane z działalności gospodarczej Muzeum wykorzystuje na finansowanie działalności statutowej.

§ 13

Roczne sprawozdanie finansowe Muzeum Miejskiego w Tychach podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Tychy.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

Przekształcenia, podziału i likwidacji Muzeum może dokonać Rada Miasta Tychy na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.






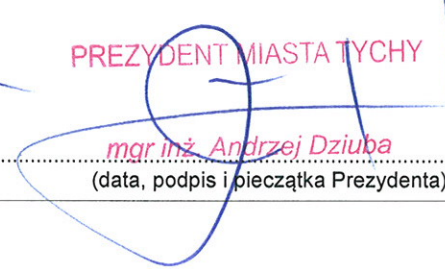
§ 15

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

**RADA MIASTA
TYCHY**

Uzasadnienie
(Uchwała Nr ..XXV/...../573/13)

Nadanie nowego statutu Muzeum Miejskiemu w Tychach związane jest z potrzebą dostosowania jego zapisów do obowiązujących przepisów prawa. Muzeum Miejskie w Tychach pracowało dotąd na podstawie statutu nadanego w 2000 r. Nowy statut został uzgodniony z Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zgodnie z przepisami ustawy o muzeach.

<p style="text-align: center;">Opracował:</p> <p>19.12.12.  (data i podpis pracownika) <small>KIEROWNIK ADMINISTRACYJNY mgr Jadwiga Rudnicka</small></p>	<p style="text-align: center;">Numer nadany przez DUR:</p> <p>DU.0006.1.2013</p>
<p style="text-align: center;">Zatwierdził pod względem merytorycznym:</p> <p>3.01.2013  (data, podpis i pieczętka Kierownika) <small>DYREKTOR mgr Maria Liwak-Bierwiazzonek</small></p>	<p style="text-align: center;">Projekt uchwały kieruję na:</p> <p> <small>PRZEWODNICZĄCY RADY MIASTA TYCHY mgr Zygmunt Marczuk</small></p>
<p style="text-align: center;">Sprawdził pod względem prawnym:</p> <p>19.12.12.  (data, podpis i pieczętka Radcy prawnego) <small>RADCA PRAWNY mgr Danuta Talarczyk</small></p>	<p style="text-align: center;">(data, podpis i pieczętka Przewodniczącego Rady Miasta)</p>
<p style="text-align: center;">Zatwierdził:</p> <p> (data, podpis i pieczętka Zastępcy Prezydenta / Skarbnika Miasta / Sekretarza Miasta) <small>ZASTĘPCA PREZYDENTA DS. SPOŁECZNYCH mgr Daria Szczepańska</small></p>	<p style="text-align: center;">Odpowiedzialny pracownik (podmiot) za realizację uchwały:</p>
<p style="text-align: center;">Kieruję do Przewodniczącego Rady Miasta Tychy celem przedłożenia pod obrady</p> <p> (data, podpis i pieczętka Prezydenta) <small>PREZYDENT MIASTA TYCHY mgr inż. Andrzej Dziuba</small></p>	<p style="text-align: center;">Rozdzielnik</p> <p>DUR</p> <p>DUO</p> <p>Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach</p> <p>Muzeum Miejskie w Tychach</p>

**RADA MIASTA
TYCHY**

